

Утверждаю
И.о. директора ГАПОУ КО
«ОБКТУ»
К.Н. Епантева
«09» сентября 2024 год



ПОЛОЖЕНИЕ
о центре содействия трудоустройства выпускников
ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг»

г. Обнинск 2024 год

1. Общие условия

Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников профессиональной образовательной организации (далее - Центр).

1.1. Центр является структурным подразделением ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг»;

1.2. Центр создан по поручению Министерства образования и науки Калужской области.

1.3. Официальное наименование Центра:

полное: **Центр содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг»**

Фактический адрес Центра: г.Обнинск, ул.Курчатова, дом 39

1.4. Почтовый адрес Центра: г.Обнинск, ул.Курчатова, дом 39

1.5. Адрес сайта в сети интернет: <http://obninsk-ktu.kaluga.eduru.ru>

2. Задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг»;

2.2 Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Работа со студентами и выпускниками:

- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;

- организация временной занятости студентов.

2.2.2 Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;

2.2.3 Взаимодействие с:

- органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения;

3. Организация деятельности Центра

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг» и настоящим Положением.

1.3. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- анализ потребностей региона в специалистах среднего звена;
- формирование базы данных вакансий по специальностям ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг»;

- информирование выпускников о вакансиях;

- формирование базы данных выпускников;

- информирование работодателей о выпускниках;

- содействие во временном трудоустройстве;

- анализ эффективности трудоустройства выпускников;

- организация дополнительных учебных курсов для студентов по вопросам трудоустройства и адаптации к рынку труда;

- проведение и участие в ярмарках вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий и т.д.;

- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.

- организация услуг по информированию студентов о профориентации с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

- анализ международного опыта решения аналогичных вопросов;

- использование автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников;

- изучение потребности организаций в квалифицированных кадрах;

- подготовка договоров о кадровом обеспечении предприятий и организаций;
- подготовка методических пособий по вопросам содействия трудоустройству для студентов, выпускников, работодателей;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций.

4. Имущество и финансы Центра

1. Имущество Центра учитывается в консолидированном балансе ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг».
2. Источниками формирования финансовых средств, являются:
 - финансовые средства ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг»;
 - доходы от приносящей доход деятельности;

5. Управление Центром

1. Руководителем Центра является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначаемый руководителем ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг», осуществляющий свои функции на основании Устава ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг», настоящего Положения.
2. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра.
3. Руководитель имеет право:
 - действовать по доверенности от имени ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг», представлять её интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;
 - в пределах, установленных настоящим Положением и Доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за Центром, заключать сделки, в том числе договоры гражданско-правового характера, принимать обязательства по ним;
 - в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников Центра;
 - через кадровые органы ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг» принимать на работу и увольнять работников, а также осуществлять другие функции в отношении работников Центра;
 - осуществлять иные права, предусмотренные Уставом ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг».
4. Руководитель обязан:
 - обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества Центра;
 - проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
 - обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
 - обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам Центра;
 - контролировать соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
 - обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
 - организовать правильную эксплуатацию оборудования, закрепленного за Центром;
 - организовать выполнение комплексных исследований и разработок по научным проблемам Центра;
 - организовать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической отчетности о деятельности Центра.

5. Руководитель:

- несёт всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;
- несёт ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных и финансовых обязательств, правил хозяйствования;
- несёт ответственность за сохранность документов;
- обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества.

6. Реорганизация и ликвидация Центра

1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора ГАПОУ КО «Обнинский колледж технологий и услуг».